個人情報お問い合わせ申請書

申請日：　　年　　月　　日

ご請求内容に基づき、下記の事項をご記入ください。

請求者情報　（※印は必須記入事項となります）		
※氏名：	※性別：□男　／　□女	※ ㊞
※住所：〒　　－		
※電話番号：　　（　　）		
メールアドレス：　　@		
代理人が請求する場合		
代理人の氏名：		
代理人確認資料：　□委任状　／　□その他		
※請求事項		
□保有個人データの利用目的の通知 □保有個人データの訂正 □保有個人データの削除 □保有個人データの消去 □保有個人データの開示	□保有個人データの追加 □保有個人データの利用停止 □保有個人データの第三者提供停止 □第三者提供記録の開示	
※請求の内容		
（注 1）当社に保有個人データを登録した場面や日付等、可能な範囲で記載をお願いします。 （注 2）既に保有個人データを削除している場合には、ご請求に応えることができません。		
弊社記入欄		
【その他 理由】 受領日　：　　年　　月　　日 本人確認方法：□免許証　□パスポート　□健康保険証　□その他（　　） 確認日　：　　年　　月　　日 請求対応日　：　　年　　月　　日 対応者　： お問い合わせ管理番号：		

承認	個人情報保護管理者	年　月　日